

의령군 공고 제2024-59호

## 2024 의령군 관광객 유치 인센티브 지원 계획 공고

의령군 공고 2024-59호에 따른 국내외 관광객 유치 증대를 위한 「2024 의령군 관광객 유치 인센티브 지원 계획」을 다음과 같이 공고하오니, 전국 여행업체의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024년 월 일

# 의령군수

## I 지원개요

- 근거: 「의령군 관광 진흥에 관한 조례」 제4조(관광객 유치지원)
- 기간: '24. 1. 1. ~ 예산 소진 시까지
- 지원대상: 「관광진흥법」 제4조에 따라 등록을 필한 여행업체
- 사업비: 10,000천원
- 지원내용

구분	지원기준	지원액	지원조건	비고
여행비지원	당일	1인 10천원	관내식당 1식 + 관내관광지2개소 + 전통시장(읍 또는 부림) 경유	
	숙박	1인 20천원	관내식당 2식 + 관내관광지3개소 + 전통시장(읍 또는 부림) 경유	
버스임차료지원	당일	버스 1대당 500천원	관내식당 1식 + 관내관광지2개소 + 전통시장(읍 또는 부림) 경유	
	숙박	버스 1대당 1,000천원	관내식당 2식 + 관내관광지3개소 + 전통시장(읍 또는 부림) 경유	

### 유의사항

- 지원 항목별(여행비·버스임차료) 중복 신청 불가
- 관내식당은 1인당 10,000원 이상 인정  
(단, 관내식당 외 특산품 등을 구입한 비용을 합하였을 때 1인당 10,000원이 넘으면 인정)
- 의령군에서 주최·주관 및 후원하는 축제 방문 시, 관광지 1개소 및 전통시장 경유 인정  
☞ 축제장 내 '관광안내소'에서 [서식8]축제장 방문 확인서 서명 및 단체 사진 촬영

※ 제49회 의령 홍의장군축제 기간: 2024. 4. 18.(목) ~ 21.(일) [4일간]

※ 2024 의령 리치리치페스티벌 기간: 2024. 10월 중

## ○ 지원절차



## II 신청 및 지원방법

### 1 관광객 유치 사전계획서 제출

- 제출시기: 여행 시작일 7일 이전
- 제출서류: 【서식1】 사전계획서, 【서식2】 일정표, 관광사업자 등록증 사본
- 제출방법: 방문, 우편, 이메일
- 접수처: 의령군청 문화관광과 관광진흥팀(☎055)570-2515)

구분	접수처	비고
방문 / 우편	의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 문화관광과 관광진흥팀	우: 52140
이메일	ursbh1010@korea.kr	

### 2 관광객 유치 지원금(인센티브) 지급 신청서 제출

- 제출시기: 여행 종료일로부터 14일 이내
- 제출서류: 붙임서식 이용
  - 【서식3, 4】 관광객 유치 인센티브 지급신청서
  - 【서식5】 관광객(내·외국인) 유치 명단
  - 【서식6】 음식점 이용 확인서 \* 관내식당 외 특산품 등 구입 영수증 첨부 필수
  - 【서식7】 관광객 숙박 확인서
  - 【서식8】 축제장 방문 확인서
  - 【서식9】 관광지 관람 사진대장
  - 【서식10】 개인정보 수집·이용 동의서
  - 서식별 증빙서류 각1부 \* 영수증은 카드매출전표·세금계산서(간이영수증 사용불가)
  - 사업자등록증 사본 및 통장사본 각 1부 \* 원본대조필 날인
- 제출방법: 방문, 우편 \* 원본제출
- 접수처: 의령군청 문화관광과 관광진흥팀

### 3] 관광객 유치 인센티브 지원금 지급

- 지급시기: 지원금 신청서 접수일로부터 30일 이내
- 지급방법: 여행업체 은행계좌 송금

## III 지원제한

- 여행사 관계자 및 단체 주관자(운전기사, 가이드 등)
- 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 불분명한 경우
- 그 밖에 관광 목적이 아니라고 판단되는 경우(종교행사, 정치 사업 등)
- 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 신청한 경우
- 지원신청 절차를 준수하지 않은 경우
  - 증빙서류 미비 및 원본 미제출
  - 사전·지급 신청일 미준수 및 관광객 인원 확인불가 사진 사용 등

## IV 유의사항

- 예산초과 시, 예산의 범위 내에서 지급신청 접수 순으로 우선 지급
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액을 환수 조치하고 향후 5년간 인센티브 지급을 배제함
- 접수된 일체 서류는 반환하지 아니함
- 인센티브 신청 및 지급에 관하여 이견이 있을 경우 의령군 방침과 결정에 의함
- 상기의 인센티브 지원조건 및 내용은 변경사항 발생 시 재공고 할 수 있음

- 붙임 1. 관광객 유치 사전계획서(여행비/버스임차료 지원) 1부.  
2. 관광 일정표(여행비/버스임차료 지원) 1부.  
3. 관광객 유치 인센티브 지급신청서(여행비 지원) 1부.  
4. 관광객 유치 인센티브 지급신청서(버스임차료 지원) 1부.  
5. 관광객 유치 명단(여행비/버스임차료 지원) 1부.

6. 음식점 이용 확인서(여행비/버스임차료 지원) 1부.
7. 관광객 숙박 확인서(여행비/버스임차료 지원) 1부.
8. 축제장 숙박 확인서(여행비/버스임차료 지원) 1부.
9. 관광지 관람 사진대장(여행비/버스임차료 지원) 1부.
10. 개인정보 수집 이용 동의서 1부.



【서식2】

## 의령군 관광 일정표

[  여행비 /  버스임차료 지원 ]

당 일

일자	시 간			관 광 내 용	비 고
	부터	까지	소요(분)		

숙 박

구분	시 간			관 광 내 용	비 고
	부터	까지	소요(분)		
1 박 2 일	첫 째 날				
	둘 째 날				

【서식3】

# 관광객 유치 인센티브 지급신청서

[ 여행비 지원 ]

관광 사업자 및 단체 현황

사업자(단체)명		대표자	
주소			
등록연월일		등록번호	
입금계좌	은행명 :	계좌번호 :	
연락처			

관광객 유치 실적

관광지(체험)	여행일시	관광인원			인솔자		비고
		계	내국인	외국인	성명	연락처	

인센티브 지급 신청액

구분	인원(명)	신청금액(원)			
		계	당일관광	숙박관광	비고
합계					
내국인					
외국인					

신청인

○○○

(인)

의령군수 귀하

【서식4】

## 관광객 유치 인센티브 지급신청서 [ 버스임차료 지원 ]

신청여행사 현황

여행사명		대표자		전화번호	
주소				FAX	
등록번호		등록년월일		거래은행	
				계좌번호	

차량 운행계획

운행일시	버스업체	방문관광지	운행구간	탑승인원	비고 (탑승객 국적)

「의령군 관광진흥에 관한 조례」 제4조에 따라 단체관광객 유치 차량 임차료 지원을 신청합니다.

년 월 일

신청인 : 업체명

대표자

(인)

<첨부> 차량 임차계약서 사본 1 부

의령군수 귀하



【서식6】

## 음식점 이용 확인서

[  여행비 /  버스임차료 지원 ]

여행업체	여행사명			대표자			
	주소	(전화: )					
	인솔자	직책:	성명:	휴대폰:			
음식점내역	음식점명			전화번호			
	소재지						
	결제금액 (원)	금	원(금		원정)		
	이용인원	일자	구분	계	관광객	여행사관계자 (운전자 및 안내원)	
		. . .	조식, 중식, 석식				
. . .		조식, 중식, 석식					
. . .		조식, 중식, 석식					
위와 같이 단체관광객의 음식점 이용을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다							
년 월 일							
확인자 업소명 : 대표자 : (인)							
의령군수 귀하							
<첨부서류> - 세금계산서 또는 신용카드(현금카드사용) 매출 전표 1부. 단, 간이세금계산서는 인정하지 않음.							

【서식7】

## 관광객 숙박 확인서

[  여행비 /  버스임차료 지원 ]

여행사명		대표자			
업체주소	(  )				
관광객 숙박현황		[단위 : 명]			
국 적	숙박일자	숙박객 수			비고
		계	관광객	여행사관계자	
위와 같이 단체관광객이 숙박하였음을 확인하여 주시기 바랍니다. 2022년 월 일 신청인: 여행사명 대표자 (서명 또는 인)  숙박업소대표 귀하					
위와 같이 단체관광객이 숙박하였음을 확인합니다. 년 월 일 확인자: 숙박업소명 주소 대표자 (서명 또는 인)  의령군수 귀하					
<p>&lt;작성방법&gt; - 관광객 팀별(1건)로 작성하여 주시기 바랍니다.</p> <p>&lt;첨부서류&gt; - 숙박업소 이용 증빙서 1부(카드결제내역, 세금계산서, 현금영수증 등) 단, 간이세금계산서는 인정하지 않음.</p>					

【서식8】

## 축제장 방문 확인서

여행사명		대표자					
업체주소	( )						
관광객 이용현황		[단위 : 명]					
방문일 (체류시간)	관광지명	방문인원(명)			결제 금액 (원)	근무자확인	
		계	관광객	여행사		성명	서명
<p>위와 같이 축제장 방문을 확인하며, 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.</p>							
						년 월 일	
신청인: 여행사명 대 표 자				(서명 또는 인)			
의령군수 귀하							
첨부서류	※ 사진대장						

【서식9】

## 관광지 관람 사진대장

관광지명:

<p>※ 관광객 인원 확인 가능하도록 촬영 요망 ※ 전통시장 경유 확인 가능하도록 촬영 요망 ※ 관내 관광지 1곳 이상 촬영 요망</p>

의령군수 귀하

【서식10】

## 개인정보 수집·이용 동의서

의령군에서 『개인정보보호법』제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목 : 성명, 주소, 전화번호, 단체의 금융계좌번호

나. 수집 및 이용 목적 : 「2024년도 의령군 단체관광객 유치에 따른 인센티브 지원사업 추진」

② 개인정보 보유 및 이용기간 : 수집·이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결시점까지

③ 동의거부 권리 : 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 2024년도 의령군 단체관광객 유치에 따른 인센티브 지원사업 관련하여 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2024년

월

일

성명 :

(서명 또는 인)

### II. 고유식별정보 처리 동의서 ※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목 : 주민등록번호, 여권번호 등

나) 수집 및 이용목적 : 「2024년도 의령군 단체관광객 유치에 따른 인센티브 지원사업」

② 개인정보 보유 및 이용기간 : 수집·이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결시점까지

③ 동의거부 권리 : 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 2024년도 의령군 단체관광객 유치에 따른 인센티브 지원사업에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2024년

월

일

성명 :

(서명 또는 인)

기관·단체명

대표

(서명)